



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

"GIOVANNI VERGA"



Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale
Viale Margherita, 54 – 95049 VIZZINI (CT)



IST. OMNICOM. "G. VERGA" - VIZZINI
Prot. 0001161 del 05/02/2025
IV-2 (Uscita)

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle
scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di
tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla
dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – **Avviso interno esperti e tutor per
laboratori co-curricolari e membri del team per la prevenzione della dispersione scolastica
PNRR D.M. 19/2024**

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53260

CUP: E94D21000710006

A tutto il personale scolastico
e p. c. al D.S.G.A.

Alla sezione Amministrazione Trasparente - Albo

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dell'incarico per numero 4 esperti per la conduzione di laboratori, per numero massimo 6 tutor per la conduzione dei medesimi laboratori, per numero 3 membri del team della dispersione, per n. 1 esperto per percorsi di potenziamento delle competenze di base (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di percorsi di percorsi formativi, laboratori co-curricolari e team della dispersione inerenti le seguenti tipologie:

1. laboratori di scienze motorie e per attività sportive;
2. laboratori di educazione musicale e per l'avvio alla pratica dello strumento musicale.
3. Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

I laboratori sono rivolti agli alunni delle classi V della scuola primaria e agli studenti della scuola secondaria di primo e secondo grado, mentre la parte di avviso per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica ha carattere generale anche con supporto ai docenti.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

- **Profilo esperto tipo I** (laboratori di scienze motorie e per attività sportive): realizzazione di percorsi formativi laboratoriali rivolti ad alunni delle classi V della Scuola Primaria che rientrino nel target previsto dall'Autorità di Missione e Studenti della Scuola Secondaria di I e II grado finalizzati alla prevenzione della dispersione scolastica. I compiti dell'esperto formatore possono così riassumersi:
 - *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
 - *Modulare il percorso formativo a seconda dei livelli degli studenti*
 - *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
 - *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
 - *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza **ove richiesto***
 - *Condividere periodicamente con il team di progetto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti **anche in forma scritta ove richiesto***
 - *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione **ove richiesto***
 - *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
 - *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
 - *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno **ove richiesto***
- **Profilo esperto tipo II** (laboratori di educazione musicale e per l'avvio alla pratica dello strumento musicale): realizzazione di percorsi formativi laboratoriali rivolti ad alunni delle classi V della Scuola Primaria che rientrino nel target previsto dall'Autorità di Missione e Studenti della Scuola Secondaria di I e II grado finalizzati alla prevenzione della dispersione scolastica. I compiti dell'esperto formatore possono così riassumersi:
 - *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
 - *Modulare il percorso formativo a seconda dei livelli degli studenti*
 - *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
 - *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
 - *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza **ove richiesto***
 - *Condividere periodicamente con il team di progetto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti **anche in forma scritta ove richiesto***
 - *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione **ove richiesto***
 - *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
 - *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
 - *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno **ove richiesto***
- **Profilo tutor tipo III:** Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. I compiti del docente tutor possono così riassumersi:

- predisposizione, in collaborazione con l'esperto, della programmazione dei tempi e dei metodi
 - cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
 - accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma **dell'eventuale** patto formativo;
 - segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
 - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
 - partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario;
 - Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
 - registra le anagrafiche
 - inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - concorda l'orario con gli esperti
 - provvede alla gestione della classe
 - inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
- **Profilo Team per la prevenzione della dispersione scolastica:** i membri del team svolgono attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica. I compiti del team possono così riassumersi:
 - rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente;
 - mappatura dei loro fabbisogni;
 - progettazione e azione di interventi volti alla riduzione dell'abbandono all'interno della scuola;
 - progettazione di azioni educative individuali;
 - raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.
 - favorire la interlocuzione tra studenti, e relative famiglie, impegnati in percorsi afferenti il progetto PNRR di cui al D.M. 19/2023 e gli esperti che svolgono le azioni previste all'interno del medesimo progetto;

Il presente avviso è rivolto ad individuare le seguenti figure in relazione ai corsi che si intende attivare:

1. **Profilo esperto tipo I** (laboratori di scienze motorie e per attività sportive):
 - n. 2 docenti esperti
2. **Profilo esperto tipo II** (laboratori di educazione musicale e per l'avvio alla pratica dello strumento musicale):
 - n. 2 docenti esperti
3. **Profilo tutor tipo III,**
 - non più di 6 (dato rapportato al numero di laboratori da avviare in prima istanza)
4. **Team della dispersione scolastica**
 - non più di 3 docenti

Si precisa che il numero di posti indicati è correlato ai corsi che verranno concretamente attivati, risultando le indicazioni numeriche sui posti attribuibili alle figure di docenti esperti e tutor, una stima elaborata sulla base della progettazione dei corsi medesimi

Art. 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando

1. posseggano i seguenti requisiti di ordine generale:

- i.* abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- ii.* abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii.* non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- iv.* possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v.* non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi.* non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii.* non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii.* non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- ix.* non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- x.* prestino servizio almeno sino al 30/06/2025 presso questa Istituzione Scolastica

2. posseggano almeno i seguenti requisiti specifici connessi all’espletamento del singolo incarico:

- * docente **Profilo esperto tipo I** (laboratori di scienze motorie e per attività sportive)
 - laurea in scienze motorie
- * docente **Profilo esperto tipo II** (laboratori di educazione musicale e per l’avvio alla pratica dello strumento musicale):
 - laurea in discipline musicali o in composizione
- * docente **Profilo tutor tipo III**: contratto a tempo indeterminato o determinato almeno sino al termine delle attività didattiche presso questa Istituzione Scolastica
- * docente **Team della dispersione scolastica**: contratto a tempo indeterminato o determinato almeno sino al termine delle attività didattiche presso questa Istituzione Scolastica e comprovata esperienza nel settore come da scheda di valutazione art. 3

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un’unica istanza di partecipazione. Per il ruolo di tutor, questo è inteso come unico per tutti i corsi. I candidati che presentano istanza per il team, non possono invece presentare ulteriori candidature all’interno del medesimo progetto considerata la funzione e la richiesta di flessibilità

oraria per lo svolgimento dell'incarico ma non per membro del TEAM, pertanto in caso di presentazioni di istanze multiple comprendenti quelle per il Team, le altre candidature, come esperto o come tutor, saranno considerate non valide e si procederà alla comparazione dei curricula solo per la parte inerente l'istanza di partecipazione alla selezione per membro del suddetto team per la dispersione scolastica.

Nell'attribuzione degli incarichi quale tutor, verrà data la precedenza all'assegnazione del docente alla propria classe e, in subordine, nello stesso grado. In ogni caso le preferenze non vincolano il D.S. nella scelta dell'attribuzione dei corsi o delle classi ove svolgere l'incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste almeno le seguenti esperienze professionali :

1. docente **Profilo esperto tipo I** (laboratori di scienze motorie e per attività sportive):
 - a. possesso di competenze documentate inerenti le discipline oggetto dell'incarico;
2. docente **Profilo esperto tipo II** (laboratori di educazione musicale e per l'avvio alla pratica dello strumento musicale):
 - a. possesso di competenze documentate inerenti le discipline oggetto dell'incarico;
3. docente **tutor tipo III** (per corsi di tutti i profili e per ogni ordine e grado)
 - a. competenze informatiche ed operative su piattaforme telematiche
4. docente **Team** per la dispersione scolastica:
 - a. competenze informatiche ed operative su piattaforme telematiche
 - b. competenze nello svolgimento di incarichi correlati ai temi della dispersione scolastica

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo le indicazioni allegate alla corrispondente tabella di valutazione titoli ed esperienze di cui al presente articolo :

Tabella valutazione docenti esperti (**Profilo esperto tipo I, tipo II**)

TITOLO (per i punti 1 e 2 verrà valutato solo il titolo che cumula il punteggio più alto)	massim o punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commiss ione
1) Laurea quadriennale, quinquennale, magistrale o specialistica punti 6 + voto * correlata alla tipologia di laboratorio (es: laurea in scienze motorie o in discipline musicali o composizione). (CV pag. _____)	10		
2) Laurea triennale punti 4 + voto * correlata alla tipologia di laboratorio. (CV pag. _____)	8		

3) Abilitazione all'insegnamento per la disciplina di riferimento punti 5 (CV pag. _____)	5		
4) Master universitari di I livello attinenti la tematica della candidatura o la didattica. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
5) Master universitari di II livello attinenti la tematica della candidatura o la didattica. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
6) Certificazioni informatiche certificate MIUR, MI, MIM (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS) punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV pag. _____)	10		
TOTALE MASSIMO PUNTI TITOLI	45		
ESPERIENZE LAVORATIVE	massim o punti	Punti attribuiti	
7) Attestati di partecipazione a corsi di formazione attinenti le discipline oggetto del corrispondente laboratorio punti 3 per certificazione, max 5 certificazioni (CV Pag. _____)	15		
8) Esperienza lavorativa come formatore per il settore attinente alla selezione (discipline sportive o musicali) punti 5 per ogni esperienza massimo 4 corsi come formatore (CV Pag. _____)	20		
9) Insegnamento presso istituti statali e paritari nella disciplina di riferimento per la quale è richiesta il titolo di accesso corrispondente. 1 punto per anno di insegnamento (minimo 120 giorni), massimo 5 anni di insegnamento (CV Pag. _____)	5		
TOTALE MASSIMO PUNTI ESPERIENZE LAVORATIVE	40		
TOTALE MASSIMO PUNTI	95		

Tabella valutazione docenti **tutor**

TITOLO (per i punti 1, 2, 3 verrà valutato solo il titolo che cumula il punteggio più alto)	massim o punti	Punti attribuiti	Punti commiss ione
1) Laurea quinquennale, magistrale o specialistica punti 6 + voto * . (CV pag. _____)	10		
2) Laurea triennale punti 4 + voto * . (CV pag. _____)	8		
3) Diploma punti 2 + voto ** (CV pag. _____)	6		
4) Master universitari di I livello attinenti la didattica. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		

5) Master universitari di II livello attinenti la didattica. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
6) Certificazioni informatiche certificate MIUR, MI, MIM (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS) punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV pag. _____)	10		
TOTALE MASSIMO PUNTI TITOLI	40		
ESPERIENZE LAVORATIVE	massim o punti	Punti attribuiti	
7) Attestati di partecipazione a corsi di formazione attinente l'attività di svolgimento punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV Pag. _____)	10		
8) Esperienza lavorativa come tutor d'aula in progetti PNRR, PON o POC punti 4 per certificazione, max 5 certificazioni (CV Pag. _____)	20		
9) Insegnamento presso istituti statali e paritari. 1 punto per anno di insegnamento (minimo 120 giorni), massimo 5 anni di insegnamento (CV Pag. _____)	5		
10) esperienza certificata nella progettazione e/o conduzione di progetti PNRR, punti 5 per ogni esperienza, massimo 3 esperienze (CV Pag. _____)	15		
TOTALE MASSIMO PUNTI ESPERIENZE LAVORATIVE	50		
TOTALE MASSIMO PUNTI	100		

Tabella di valutazione docenti **TEAM della dispersione scolastica**

TITOLO (per i punti 1, 2, 3 verrà valutato solo il titolo che cumula il punteggio più alto)	massimo punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commissi one
1) Laurea quinquennale, magistrale o specialistica punti 6 + voto * (CV pag. _____)	10		
2) Laurea triennale punti 4 + voto * . La laurea triennale non costituisce titolo di accesso ai percorsi della scuola secondaria di primo e secondo grado (CV pag. _____)	8		
3) Diploma punti 2 + voto ** (CV pag. _____)	6		
4) Master universitari di I livello attinenti la tematica della candidatura. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
5) Master universitari di II livello attinenti la tematica della candidatura. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
6) Certificazioni informatiche certificate MIUR, MI, MIM (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS) punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV pag. _____)	10		

TOTALE MASSIMO PUNTI	40		
ESPERIENZE LAVORATIVE	massimo punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commissione
7) Esperienza lavorativa come formatore nel settore della prevenzione alla dispersione scolastica, punti 5 per ogni esperienza massimo 3 corsi come formatore (CV Pag. _____)	15		
8) Esperienza lavorativa come formatore nel settore dell'innovazione didattica, punti 5 per ogni esperienza massimo 2 corsi come formatore (CV Pag. _____)	10		
9) Aver rivestito il ruolo di membro del team della dispersione scolastica o funzione strumentale per la medesima area per almeno 1 anno 5 punti per ogni anno di incarico massimo 3 incarichi (CV Pag. _____)	15		
10) Aver rivestito il ruolo di membro del team per la presa in cura di alunni e studenti BES o funzione strumentale per la medesima area per almeno 1 anno 5 punti per ogni anno di incarico massimo 2 incarichi (CV Pag. _____)	10		
TOTALE MASSIMO PUNTI ESPERIENZE LAVORATIVE	50		
TOTALE MASSIMO PUNTI	90		

tabella Laurea e Laurea triennale *

Fino a 80/110	0,5
da 81 a 90/110	1
da 90 a 100/110	1,5
da 101 a 105/110	2
Da 106 a 110/110	3
110/110 e Lode	4

Tabella diploma **

Fino a 47	0,5
Da 48 a 50/60	1
Da 51 a 53/60	1,5
Da 54 a 56/60	2
Da 57 a 60/60	3
60/60 e lode	4

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle eventuali preferenze espresse in senso residuale e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse ove compatibile con le esigenze organizzative o con la tipologia di incarico e nel rispetto dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa. Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte divise in "ESPERTI", "TUTOR", "TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA". Alle graduatorie, per scorrimento, sarà possibile attingere in caso

di recesso dall'incarico del docente assegnatario. La graduatoria, in tal caso, sarà valida sino alla fine del progetto per coloro i quali risultino essere in servizio presso questa Istituzione Scolastica. Il non risultare in servizio presso l'Istituto, al momento dello scorrimento della graduatoria, comporterà l'esclusione automatica dalla graduatoria medesima per il personale che non risultasse più in servizio presso questa Istituzione Scolastica.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

L'attribuzione degli incarichi vedrà come regola generale a cui sarà comunque possibile derogare per esigenze organizzative, l'assegnazione del docente esperto e tutor, alla propria classe.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio, ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente, fermo restando la durata minima di un corso in prima istanza fissata in 10 ore, ad insindacabile giudizio del D.S. qualora tale scelta fosse funzionale all'organizzazione delle edizioni, nonché al raggiungimento del target e del milestone.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto, sino al massimo consentito pari a 40 ore, o di affidare più incarichi tra i candidati in posizione utile in graduatoria distribuendoli quanto più possibile tra i facenti istanza. Sarà possibile procedere con l'incarico anche in caso di singola candidatura pervenuta, purchè soddisfatti i criteri del presente avviso. Per ciò che riguarda il Team per la dispersione, sempre in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, le ore potranno essere aumentate sino alla capienza massima delle somme messe a disposizione dal finanziamento per il TEAM e quindi sino al raggiungimento del 20% massimo del finanziamento tenuto conto del fatto che l'Autorità di Missione fissa il compenso orario in Euro 34,00 secondo il criterio dell'UCS. Tale aumento di ore deve essere disposto prioritariamente dal D.S. e poi accettato dalle parti e pertanto non è da considerarsi come dovuto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico, in merito alla durata del singolo incarico, può essere così distinta:

- **profili I, II, III:** ogni edizione avrà una durata pari a 10 ore. Tale durata è intesa quale tempistica minima per singola edizione. Con l'accordo tra le parti, e sempre con la finalità di un corretto svolgimento del progetto, ogni edizione potrà essere ampliata sino ad un massimo di n. 40 fermo restando i vincoli del finanziamento e le necessità di raggiungimento del target e del milestone. Le edizioni dovranno concludersi entro il giorno 5 giugno 2024.
- **team per la dispersione scolastica:** l'incarico avrà durata pari a quella dell'intero progetto PNRR di riferimento. La durata dell'incarico, per i docenti che alla data del 30 luglio non fossero confermati in organico cadrà naturalmente.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

A scopo informativo e ricordando quanto sopra detto in merito alla reale costituzione degli incarichi che saranno finalizzati al raggiungimento del target e del milestone del progetto PNRR oltre che rispettare le indicazioni operative fornite dal MIM, si indicano le presunte ore per singola tipologia di corso:

- **laboratorio scienze motorie:** n. 6 edizioni
- **laboratorio strumento musicale:** n. 6 edizioni
- **team della dispersione scolastica:** n. 383 ore da suddividere tra i docente utilmente inseriti in graduatoria, per un numero massimo di 3 docenti

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in:

- Euro 79,00 (settantanove/00) per il docente esperto;
- Euro 34,00 (trentaquattro/00) per il docente tutor;
- Euro 34,00 (trentaquattro/00) per il team della dispersione scolastica

il costo è rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione delle operazioni di rendicontazione del progetto e sarà rapportato alla effettiva e corretta esecuzione del corso medesimo, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:30 del 11/02/2025 a mezzo PEC all'indirizzo ctic85900r@pec.istruzione.it o brevi manu presso gli uffici di segreteria. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'allegato di partecipazione in uno al presente avviso, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. *curriculum vitae*, esclusivamente in formato europeo, con pagine numerate e firmato dal candidato, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente; il titolo di studi, ove fosse la laurea, deve indicare la **corretta dicitura del corso di laurea**. I titoli accademici (laurea o diploma) devono indicare la **corretta votazione**.
2. avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 anche in serita in calce al CV.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati ai sensi dell'art. 6 c. 1 lett. b) della L. 241/90. Considerate le esigenze di questa P.A. Di procedere in tempi brevi all'avvio dei corsi, sono da considerarsi escluse le richieste di documentazioni integrative nei seguenti casi:

- indicazione generica del titolo di studi senza specificazione del corso di studi seguito;
- assenza di indicazione circa la natura certificata dei corsi seguiti e delle certificazioni conseguite;
- assenza di documentazione che comporti l'esclusione alla partecipazione alla procedura selettiva come indicati all'art. 9

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

In caso di candidature ritenute valide in numero strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. potrà procedere in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 9 – Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente o non accompagnato dalle dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibili
6. Scheda valutazione titoli ed esperienze non riportante il rispettivo numero del curriculum

secondo (pag o punto del cv)

7. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- **Titolare del trattamento dei dati:** Titolare del trattamento dei dati è il D.S. dell'Istituto Omnicomprensivo “G. Verga”, con sede in Vizzini presso viale Margherita, 54, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: ctic85900r@pec.istruzione.it
- **Responsabile della protezione dei dati:** Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica è la ditta NetSense S.R.L. raggiungibile all’indirizzo e-mail info@netsenseweb.com
- **Base giuridica del trattamento:** Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
- **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento:** I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all’Avviso stesso e ai soli fini dell’espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- **Obbligo di conferimento dei dati:** Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
- **Modalità del trattamento:** Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- **Destinatari del trattamento:** Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- **Conservazione dei Dati:** I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- **Diritti degli interessati:** Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all’Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
- **Diritto di reclamo:** Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto

dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

- **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi:** I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- **Processo decisionale automatizzato:** Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott. Salvatore Picone; e-mail istituzionale ctic85900r@istruzione.it, numero di telefono 0933965683

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC15270&node=74249> nonché sulla pagina del sito istituzionale al link <https://www.icvizzini.edu.it/albo-pretoprio>

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All. B** Schema griglie di valutazione titoli ed esperienze differenziate per profilo

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di docente in servizio presso questo Istituto Scolastico

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il seguente profilo (è possibile esprimere più preferenze. In tal caso indicare con un numero la priorità dei propri desiderata (con 1 valore massimo di priorità)

Profilo	Candidatura / preferenza
Profilo esperto tipo I (laboratori di scienze motorie e per attività sportive)	
Profilo esperto tipo II (laboratori di educazione musicale e per l'avvio alla pratica dello strumento musicale)	
Profilo tutor tipo III	
Profilo TEAM per la dispersione scolastica	

A tal fine dichiara:

4. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,
 autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
5. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
6. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
7. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati;

8. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i.** avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii.** avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii.** non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv.** possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v.** non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi.** non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- vii.** non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii.** non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix.** non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

- x.** non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi.** [eventuale] essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta [la previsione del requisito dipende dalla specificità dell'incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001];
- xii.** [eventuale] possedere il seguente titolo accademico o di studio [inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto];
- xiii.** [inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare].

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data _____

IN FEDE

Allegato B_1 tabella valutazione titoli ed esperienze docente esperto (**Profilo esperto tipo I e tipo II laboratori di scienze motorie ed educazione musicale**)

TITOLO (per i punti 1 e 2 verrà valutato solo il titolo che cumula il punteggio più alto)	massim o punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commiss ione
1) Laurea quadriennale, quinquennale, magistrale o specialistica punti 6 + voto * correlata alla tipologia di laboratorio (es: laurea in scienze motorie o in discipline musicali o composizione). (CV pag. _____)	10		
2) Laurea triennale punti 4 + voto * correlata alla tipologia di laboratorio. (CV pag. _____)	8		
3) Abilitazione all'insegnamento per la disciplina di riferimento punti 5 (CV pag. _____)	5		
4) Master universitari di I livello attinenti la tematica della candidatura o la didattica. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
5) Master universitari di II livello attinenti la tematica della candidatura o la didattica. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
6) Certificazioni informatiche certificate MIUR, MI, MIM (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS) punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV pag. _____)	10		
TOTALE MASSIMO PUNTI TITOLI	45		
ESPERIENZE LAVORATIVE	massim o punti	Punti attribuiti	
7) Attestati di partecipazione a corsi di formazione attinenti le discipline oggetto del corrispondente laboratorio punti 3 per certificazione, max 5 certificazioni (CV Pag. _____)	15		
8) Esperienza lavorativa come formatore per il settore attinente alla selezione (discipline sportive o musicali) punti 5 per ogni esperienza massimo 4 corsi come formatore (CV Pag. _____)	20		
9) Insegnamento presso istituti statali e paritari nella disciplina di riferimento per la quale è richiesta il titolo di accesso corrispondente. 1 punto per anno di insegnamento (minimo 120 giorni), massimo 5 anni di insegnamento (CV Pag. _____)	5		
TOTALE MASSIMO PUNTI ESPERIENZE LAVORATIVE	40		
TOTALE MASSIMO PUNTI	95		

Data _____

IN FEDE _____

Allegato B_2 tabella valutazione titoli ed esperienze docente tutor (**Profilo III**)

TITOLO (per i punti 1, 2, 3 verrà valutato solo il titolo che cumula il punteggio più alto)	massim o punti	Punti attribuiti	Punti commiss ione
1) Laurea quinquennale, magistrale o specialistica punti 6 + voto * . (CV pag. _____)	10		
2) Laurea triennale punti 4 + voto * . (CV pag. _____)	8		
3) Diploma punti 2 + voto ** (CV pag. _____)	6		
4) Master universitari di I livello attinenti la didattica. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
5) Master universitari di II livello attinenti la didattica. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
6) Certificazioni informatiche certificate MIUR, MI, MIM (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS) punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV pag. _____)	10		
TOTALE MASSIMO PUNTI TITOLI	40		
ESPERIENZE LAVORATIVE	massim o punti	Punti attribuiti	
7) Attestati di partecipazione a corsi di formazione attinente l'attività di svolgimento punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV Pag. _____)	10		
8) Esperienza lavorativa come tutor d'aula in progetti PNRR, PON o POC punti 4 per certificazione, max 5 certificazioni (CV Pag. _____)	20		
9) Insegnamento presso istituti statali e paritari. 1 punto per anno di insegnamento (minimo 120 giorni), massimo 5 anni di insegnamento (CV Pag. _____)	5		
10) esperienza certificata nella progettazione e/o conduzione di progetti PNRR, punti 5 per ogni esperienza, massimo 3 esperienze (CV Pag. _____)	15		
TOTALE MASSIMO PUNTI ESPERIENZE LAVORATIVE	50		
TOTALE MASSIMO PUNTI	90		

Data _____

IN FEDE

Allegato B_3 tabella valutazione titoli ed esperienze Team della prevenzione della dispersione scolastica

TITOLO (per i punti 1, 2, 3 verrà valutato solo il titolo che cumula il punteggio più alto)	massimo punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commissione
1) Laurea quinquennale, magistrale o specialistica punti 6 + voto * (CV pag. _____)	10		
2) Laurea triennale punti 4 + voto * . La laurea triennale non costituisce titolo di accesso ai percorsi della scuola secondaria di primo e secondo grado (CV pag. _____)	8		
3) Diploma punti 2 + voto ** (CV pag. _____)	6		
4) Master universitari di I livello attinenti la tematica della candidatura. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
5) Master universitari di II livello attinenti la tematica della candidatura. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
6) Certificazioni informatiche certificate MIUR, MI, MIM (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS) punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV pag. _____)	10		
TOTALE MASSIMO PUNTI	40		
ESPERIENZE LAVORATIVE	massimo punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commissione
7) Esperienza lavorativa come formatore nel settore della prevenzione alla dispersione scolastica, punti 5 per ogni esperienza massimo 3 corsi come formatore (CV Pag. _____)	15		
8) Esperienza lavorativa come formatore nel settore dell'innovazione didattica, punti 5 per ogni esperienza massimo 2 corsi come formatore (CV Pag. _____)	10		
9) Aver rivestito il ruolo di membro del team della dispersione scolastica o funzione strumentale per la medesima area per almeno 1 anno 5 punti per ogni anno di incarico massimo 3 incarichi. (CV Pag. _____)	15		
10) Aver rivestito il ruolo di membro del team per la presa in cura di alunni e studenti BES o funzione strumentale per la medesima area per almeno 1 anno 5 punti per ogni anno di incarico massimo 2 incarichi. (CV Pag. _____)	10		
TOTALE MASSIMO PUNTI ESPERIENZE LAVORATIVE	50		
TOTALE MASSIMO PUNTI	90		

Data _____

IN FEDE